

办公设备耗材采购项目竞争性谈判公告

项目概况：办公设备耗材采购项目的潜在投标人（供应商）应在乐山市国有企业阳光采购服务平台项目电子化交易系统（以下简称“阳光采购平台”）获取采购文件，并于 2026 年 7 月 28 日 10 时 30 分（北京时间）前提交投标（响应）文件。

一、项目基本情况

项目名称：办公设备耗材采购项目

采购方式：竞争性谈判

服务期限：12 个月

规模及内容:供应乐山兴绿生态环境有限公司及下属子公司乐山市排水管理有限责任公司、乐山市净源垃圾处理有限公司办公设备耗材，类型详见采购清单。

预算金额:总费用控制在 89653.67 元以内(不含税)，办公设备耗材单价以清单单价为准，供应商按下浮比例报价，下浮比例最高(报价最低)者中标，超过采购预算的作无效处理。

二、申请人的资格要求：

（一）基础要求：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术售后保障等能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加采购、招投标等活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和行贿记录；
- 6、未被列入采购平台诚信评价体系或黑名单；
- 7、具有履行合同所必需的设备和专业技术售后保障等能力，其中包括：具有乐山市主城区固定经营场所（范围以乐府通〔2025〕2 号确定），须提供经营门面的租赁

合同（租赁期限不少于本项目服务期 1 年）及出租方产权证明复印件，或自有房产的不动产权证书复印件；

8、法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特殊要求：

1、供应商相关经验（业绩要求）：

参加本次采购活动前壹年内，有壹个以上类似规模供货业绩。

2、服务内容:根据业主需求及时间要求，稳定的为其提供办公设备耗材。接到业主采购申请单后，要求 2 小时内响应。

3、质量要求:供应商提供的办公设备耗材必须是全新原装品牌，符合国家相关规范及标准。

4、根据委托项目提出的特殊要求:投标人必须为本次采购全部办公设备耗材及办公设备维修的合法供应商。

（三）本项目是否接受联合体投标:（否）。

三、报名方式、时间、地点

1、报名方式：采用线上报名

2、报名时间：自 2026 年 7 月 23 日至 2026 年 7 月 27 日每天 9:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

供应商通过以下流程获取谈判资料：

（1）供应商为法人或者其他组织的将报名资料的扫描件（单位介绍信（介绍信格式自拟须注明项目名称、联系人及联系电话、电子邮箱）、及经办人身份证，均须加盖公章）；供应商为自然人的，只需扫描本人身份证复印件（加盖供应商公章）。

（2）报名邮箱：**XLSTZB2021@163.com**

（3）供应商报名时须如实认真填写项目及供应商信息；若因供应商提供的错误信息，对其参与项目事宜造成影响的，由供应商自行承担所有责任。

四、投标（响应）文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

1、投标文件递交截止时间：2026 年 7 月 28 日 10 时 30 分（北京时间）

2、投标文件提交方式、地点：投标人应当在投标文件提交截止时间前，现场提交投标文件。

3、开标时间：2026 年 7 月 28 日 10 时 30 分（北京时间）

4、开标方式：现场开标。

开标地址：乐山市第三污水处理厂三楼会议室（乐山市市中区罗李坝村 4、5 组）

五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

六、其他补充事宜

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人

名称：乐山兴绿生态环境有限公司

地址：乐山市市中区上河街 33 号

联系方式：0833-2423981/15397661342